

وکالتنامه کلی و کاری

مشخصات موکل: نام و نام خانوادگی فرزند دارنده شناسنامه
شماره صادره تاریخ تولد / / ۱۳ محل تولد شغل
به نشانی:

مشخصات وکیل: نام و نام خانوادگی فرزند دارنده شناسنامه
شماره صادره تاریخ تولد / / ۱۳ محل تولد شغل
به نشانی:

موضوع وکالت: مراجعه به وزارتخانه‌ها، مؤسسات، سازمان‌ها، شرکت‌ها، نهادها، شوراها، اعم از دولتی و وابسته و غیر دولتی و شهرداری‌ها و دادسراهای عمومی، انقلاب و دادگاه‌ها و اجرای احکام جزائی و حقوقی و اجراء ثبت و انجام کلیه امور اداری موکل، تادیه هزینه‌های قانونی و مالیات، عوارض، حق بیمه، حقوق ثبتی، بدهی‌های آب و برق و تلفن، تسویه حساب با قسمت‌های مربوطه و نیز مراجعه به بانک‌ها و درخواست اخذ هر نوع وام از بانک‌ها تحت هر عنوان قانونی و به وثیقه نهادن املاک موکل در قبال اخذ وام‌ها و نیز تقاضای صدور اجرائیه علیه کلیه بدهکاران اعم از اینکه مربوط به اسناد رسمی باشد یا چک‌های بانکی و وصول وجوهی که در صندوق دادگستری و مراجع قضائی یا ادارات ثبت بنام موکل تودیع گردیده و همچنین اخذ مفاسد حساب‌ها و گواهی‌ها و مجوزها از مراجع یاد شده و درخواست و دریافت اسناد مالکیت بنام موکل و در صورت مفقود شدن یا عدم دسترسی به آن، درخواست و اخذ المثنی سند یا اسناد مالکیت، و انجام کلیه مواردی که برای انجام امور مربوطه به آن لازم باشد. ××

حدود اختیارات وکیل: وکیل در خصوص انجام مورد وکالت دارای اختیارات تام می‌باشد، و امضاء او در کلیه موارد مذکور بجای اقدام و امضاء موکل صحیح و نافذ است. وکیل با حق توکیل به غیر، ولو کراراً، با داشتن اختیار عزل وکلای انتخابی خویش یا جایگزین آن، در خصوص انجام مورد وکالت دارای اختیارات تمام است. ××

نام و نام خانوادگی موکل:
تاریخ: / / ۱۳
محل امضاء: